२०१२-१३

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती
वार्षिक नियोजन बैठक

दिनांक - २३ जुलै २०१२

१) प्रा. प्रतिमा परदेशी
२) प्रा. एस. डी. हमाले
३) प्रा. एल. जी. रेठवडे
४) प्रा. पराक्रमिता पवार
५) प्रा. सावंत एक ए.
६) प्रा. सुनिता साकुरे
७) प्रा. सुप्रिया भुजबळ
८) प्रा. सारिका घाडगे
९) प्रा. कदम ए. ई.

निर्णय

1) विद्यार्थ्यांना समितीची माहिती देणारी सुचना काढणे.

2) शिस्तपालन समितीचे सहाय्य घेणे.

3) समितीत सहभागी विविध विभागात कार्यरत असणाऱ्या प्राध्यापकांनी आपल्या विभागातील तक्रारींची दखल घेण्याचा निर्णय घेण्यात आला.

४) समितीची मा. प्राचार्य केबिनमध्ये झालेल्या सदर बैठकीत अशा प्रकारे कामकाजाचे वाटप करण्यात आले वर्षाच्या शेवट समिती प्रमुखाकडे आलेल्या तक्रारी त्यावर झालेली कृती, तक्रारी निवारण्याचे वर्गीकरण यावर आधारीत अहवाल तयार करण्याचे ठरले.

बिनमध्ये
अशा प्रकारे
त आले
प्रमुखाकडे
झालेली
वर्गीकरण
तयार

बैठक उपस्थिती

दिनांक - १८ जानेवारी २०१३

१) प्रा. प्रतिमा परदेशी
२) प्रा. एस. डी. ढमाले
३) प्रा. एल. जी. रेटवडे
४) प्रा. पराशिता पवार
५) प्रा. सावंत ए. ए.
६) प्रा. सुनिता साकुरे
७) प्रा. सुप्रिया भुजबळ
८) प्रा. सारिका धाडगे
९) प्रा. कदम ए. ई.

निर्णय / कार्यअहवाल

वर्षभरात समितीकडे १२/९, १७/९, १५/१२, १७/१२, रोजी विविध स्वरूपाच्या तक्रारी लिखित स्वरूपात प्राप्त झाल्या होत्या त्यापैकी गैरवर्तन केलेल्या विद्यार्थ्यांनी माफीपत्रे दिली.

वर्गाशेजारील पाण्याच्या मोटारीच्या आवाजाचा त्रास आणि फळा तुटला असल्याची तक्रार प्राप्त झाली होती. त्यावर पाण्याची मोटार सकाळी ७:00 ते ७:30 या वेळात सुरू करण्याचा निर्णय घेण्यात आला.

नियोजन बैठक

दिनांक : १३/७/२०१३

उपस्थिती

१) प्रा. प्रतिमा परदेशी
२) प्रा. एस. डी. ढमाले
३) प्रा. एल. जी. रेटवडे
४) प्रा. परामिता पवार
५) प्रा. सावंत ए. ए.
६) प्रा. सुनिता साकुरे
७) प्रा. सुप्रिया भुजबळ
८) प्रा. सारिका घाडगे
९) प्रा. कदम ए. ई.

निर्णय

1) महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार समिति कार्यरत असल्याबद्दल आणि काही समस्या असल्यास सदर समिती विद्यार्थ्यांना मदत करण्यासाठी कार्यरत असल्या संबंधीची सूचना काढण्याचा निर्णय.

२) समितीत सदस्यांनी आपापल्या विभागातील तक्रारीची दखल घ्यावी नंतर विद्यार्थी तक्रार समिती प्रमुखांशी संपर्क करावा तसेच शिस्तपालन समितीचे सहकार्य

घेण्याच्या आणि त्या संबंधी प्राचार्यांशी संपर्क करुन निर्णय घ्यावा असा निर्णय घेण्यात आला.

३) या विषयासंबंधी विद्यार्थ्यांसाठी उद्बोधन-नपर कार्यक्रम घेण्याचा निर्णय घे घेण्यात आला.

४) वर्षाच्या शेवटी समितीचा कार्य अहवाल तयार करण्याचा निर्णय सदर बैठकीत झाला.

तक्रार समिति
आणि काही
समिती
ठी कार्यरत
काढण्याचा

आपल्या विभागातील
नंतर विद्यार्थी
संपर्क करावा
चे सहकार्य

२०९३-९८

बैठक उपस्थिती
दि :- 27 जाने 2014
1) प्रा. प्रतिमा परदेशी
2) प्रा. एस. डी. ढमाले
3) प्रा. एल. जी. रेटवडे
4) प्रा. पारमिता पवार
5) प्रा. रुावत ए. ए.
6) प्रा. सुनिता साकुरे
7) प्रा. सुप्रिया भुजबळ
8) प्रा. सारिका घाडगे
9) प्रा. कदम ए. ई.

निर्णय / कार्य अहवाल

या शैक्षणिक वर्षात एकुण प्रमुख ७ तक्रारी समितीकडे दाखल झाल्या होत्या. त्या पैकी काही शैक्षणिक स्वरुपाच्या ~~तक्रारी~~ तक्रारी त्याही पेक्षा मागणी स्वरुपात लेखी विद्यार्थ्यांनी दिले होते. उदा : अधिक माहितीसाठी गेस्ट लेक्चर ठेवण्याची सुचना करण्यात आली होती. विज्ञान विभागातील विद्यार्थ्यांनी कलरी मीटर सोबत सस्पेक्ट्रो फोटोमीटरची मागणी केली होती. ती प्रशासनाच्या मदतीने पूर्ण करण्यात आली. मायक्रो बायोलॉजी विषयाचे शिक्षक त्वरित उपलब्ध करुन द्यावेत अशी मागणी लेखी पत्र देऊन केली होती. तर FY B.com - D वर्गात

फळा
होती
करण्यात

विद्यार्थ
संधी
पालन

PAGE No.
DATE

फळा दुरुस्त करण्याविषयी तक्रार दिली
होती. त्याची पूर्तता प्रशासनाकडून
करण्यात आली.
यासोबतच गैरवर्तन करणाऱ्या
विद्यार्थ्यांना समज देऊन सुधारण्याची
संधी देण्यात आली. या साठी शिस्त
पालन समितीची मदत झाली.

२०१८-१९

नियोजन बैठक

दिनांक : २६/७/२०१८

उपस्थिती

१) प्रा. प्रतिभा परदेशी
२) प्रा. एस. डी. ढमाले
३) प्रा. एल. जी. रेटवडे
४) प्रा. पारमिता पवार
५) प्रा. अनुराधा सावंत
६) प्रा. सुनिता साळुंके
७) प्रा. सुप्रिया भुजबळ
८) प्रा. सारिका घाडगे
९) प्रा. कदम ए. ई.
१०) प्रा. शिवाजी पाथारवे
११) प्रा. विनोद भोसकर

सदर बैठकीत पुढील निर्णय घेण्यात आले.

१) महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार समिती कार्यरत असल्याबद्दल आणि काही समस्या असल्यास सदर समिती विद्यार्थ्यांना मदत करण्यासाठी कार्यरत असल्या संबंधीची सूचना काढण्याचा निर्णय झाला.

२) समितीत सदस्यांनी आपापल्या विभागातील तक्रारीची दखल घ्यावी, नंतर विद्यार्थी

तक्रार समिती प्रमुखांशी संपर्क करावा तसेच शिस्त पालन समितीचे सहकार्य होण्याच्या आणि त्या संबधी प्राध्यापकांशी संपर्क करून निर्णय घ्यावा असा निर्णय घेण्यात आला.

३) सदर समिती अंतर्गत समुपदेशन समिती नेमण्याचा निर्णय घेण्यात आला. त्यात प्रतिमा परदेशी, शिवाजी पाचारणे, विनोद भोसकर यांची समिती गठीत करण्यात आली.

४) वर्षाच्या शेवटी समितीचा कार्य अहवाल तयार करण्याचा निर्णय सदर बैठकीत आला.

—X—

दि. १६ सप्टे. २०१४ रोजी SYBCA च्या वर्गातील आरती मिरजकर या विद्यार्थिनीस मारहाण झाली. त्या संदर्भात तोंडी तक्रार दिली. सदर तक्रार 'समुपदेशन समिती' ने हाताळली. त्यात प्रा. प्रतिमा परदेशी, प्रा. एस. आर. पाचारणे आणि प्रा. विनोद भोसकर यांनी काम पाहिले.

सदर प्रकरणातील दोन्ही विद्यार्थ्यांना समुपदेशन करण्यात आले. मारहाण हा शारिरीक हल्ला आणि मानसिक हल्ला करण्यामागे कारणे काय होती याचा आढावा

घेण्यात आला. मारहाण करणाऱ्या विद्यार्थ्यांशी स्वतंत्रपणे संवाद करण्यात आला. संवादाच्या वेळी त्यांनी राग अनावर झाल्यामुळे, राग हट झाल्यामुळे मारहाण केल्याचे कबूल केले. त्याला समज देण्यात आली.

विद्यार्थिनीशी स्वतंत्रपणे संवाद करण्यात आला. अपमानास्पद वर्तन केल्याचा मनात राग असल्याचे तिने सांगितले. मुलींकडे दुर्लक्ष करण्याच्या प्रकारामुळे विद्यार्थिनी दुखावली गेली. अपमान सहन न झाल्याने तिने रितसर पोलीस तक्रार केल्याचे म्हटले.

दोघांशी एकत्रित संवाद समुपदेशन समितीच्या सदस्यांनी केला. दोघांना प्रकाराचे गांभीर्य लक्षात आणून दिले. मारहाण करणाऱ्या विद्यार्थ्याने [illegible] आरतीची माफी मागितली आणि प्रश्न निकाली गेला.

सदर विद्यार्थिनीने पोलीस तक्रार न करण्याचा मनोदय व्यक्त केल्याने प्रकरण महाविद्यालय पातळीवर सोडवण्यात आले.

२०१५-१६

बैठक, दिनांक ६ जुलै २०१५

उपस्थिती

१) प्रतिमा परदेशी (signature)
२) एस. डि. ढमाले (signature)
३) एल. जी. रेडवडे (signature)
४) परमिता पवार (signature)
५) अनुराधा सावंत (signature)
६) सुनिता साकुरे (signature)
७) सुप्रिया भुजबळ (signature)
८) शालिका घाडगे (signature)
९) कदम ए. ई. (signature)
१०) शिवाजी पाचारणे (signature)
११) विनोद भोसकर. (signature)

निर्णय

१) विद्यार्थ्यांसाठी सूचना काढण्याचा निर्णय घेण्यात आला.
२) शिक्षक पालक समितीची मदत घेण्याचा निर्णय घेण्यात आला.
३) प्रशिक्षित समुपदेशकाची नियुक्ती करण्याचा ठराव संमत करण्यात आला.
४) वर्षाअखेरीस कार्य अहवाल तयार करण्याचा निर्णय घेण्यात आला.

कार्य अहवाल.

२०१५ - २०१६ या शैक्षणिक वर्षात विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीकडे तीन प्रकारच्या तक्रारी आल्या होत्या. त्यात बी.एससी कॉम्प्युटर सायन्स, विज्ञान विभाग आणि B.B.A (CA) विभागातील विद्यार्थ्यांनी संगणक की-बोर्ड वर्गखोल्यांमधील पंखे, वीज इत्यादी व्यवस्थित काम करत नसल्याबद्दल तक्रार केली होती. संबंधित प्राध्यापकांनी या तक्रारीसंदर्भात समितीकडे माहिती दिली. प्रशासनाच्या मदतीने नविन संगणक ~~समित~~ खरेदी करून समस्या सोडवण्यात आली.

तासाला न बसता शेरसाट्या मारून व्यत्यय आणणाऱ्या विद्यार्थ्यांना समज देण्यात आली (१०/०९/२०१५)

शिपायांना अपशब्द वापरून गैरवर्तन करणाऱ्या विद्यार्थ्यांना समज देण्यात आली. सदर विद्यार्थ्यांनी माफीपत्र लिहून दिले. (३०/१०/२०१५)

★ समुपदेशन समितीचा अहवाल समुपदेशकांनी स्वतंत्रपणे दिला आहे.

णीकृ दर्शवित
समितीकडे
ाल्या होत्या.
साधनस,
A (CA)
कूशलक
पैसे, वीज
करत
ी होती. संबंधित
दर्शनि
प्रशासनाच्या
समित खरेदी
आली
वसता शोधण्या
विद्यार्थ्यांनी
/०१/२०१५)
अपशब्द
था विद्यार्थ्यांनी
विद्यार्थ्यांनी
३०/१०/२०१५)

तीची अहवाल
तयार केलेला

2016-17

बैठक १ (जुलै २०१६.

उपस्थिती

१) प्रतिमा परदेशी
२) एस. डि. ढमाले
३) एम. जी. रेरवडे
४) परमिता पवार
५) अनुराधा सावंत
६) सुनिता साकुरे
७) सुप्रिया भुजबळ
८) सारिका धाडगे
९) कदम ए. ई.
१०) शिवाजी वाघारे
११) विनोद भोसकर

निर्णय

१) विद्यार्थ्यांसाठी सूचना काढणे
२) समितीत सहभागी सदस्यांनी आपापल्या विभागातील तक्रारी समितीकडे वर्ग करणे
३) समुपदेशकांनी सहा दोन सत्रांमध्ये दोन दोन वेळा महाविद्यालयात बैठक होणे
४) कार्य अहवाल तयार करणे

कार्य अहवाल -

समितीकडे आलेल्या विविध विभागातील विद्यार्थ्यांच्या तक्रारींचे निवारण आणि सोडवणूक करण्यात आली. प्रोजेक्टर, एल.सी.डी., नविन शिक्षकांची नियुक्ती करून विद्यार्थ्यांचे प्रश्न सोडवण्यात आले

* समुपदेशन समितीचा अहवाल
प्रशिक्षित समुपदेशक शिल्पा शिवणकर आणि भरत कोळी यांनी स्वतंत्रपणे दिला आहे. त्यात विवाहित विद्यार्थीनींना समुपदेशन केले आहे दिनांक १८/९/२०१६ रोजी समुपदेशकांनी महाविद्यालयात विद्यार्थी विकास मंडळाच्या कार्यालयात सुमारे दोन तास बैठक होऊन समुपदेशन करण्यात आले

विवाहित विद्यार्थीनींनी लेखी तक्रार न करण्याच्या आणि नाव जाहिर न करण्याच्या अटीवर समुपदेशन करून घेतले.